

ПРИНЯТО педагогическим советом
Протокол от 19.11. 2015 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ №10
О.В. Попова
Приказ от 19. 11. 2015 № 205

СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего Совета
Е.П. Насонова
Протокол 14.11.2015

ПОЛОЖЕНИЕ

о попечительском совете

I. Общие положения

1.1. Положение о Попечительском совете (далее - Положение) разработано в соответствии с п. 4 ст. 26 «Управление образовательной организацией» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 10» (далее – Учреждение).

1.2. Попечительский совет является органом коллегиального управления Учреждением и его деятельность регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Попечительский совет МБОУ ООШ № 10 является некоммерческой общественной организацией самоуправления, добровольно созданной гражданами, заинтересованными во всемерной всевозможной всесторонней помощи, поддержке и содействии МБОУ ООШ № 10 во всех сферах его деятельности. Не является юридическим лицом.

1.4. Попечительский совет (далее – Совет) строит свою деятельность на основе самостоятельности и инициативы своих членов; их творческого, личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности Совета.

1.5. Совет работает совместно с педагогическим советом Учреждения, администрацией и другими органами самоуправления Учреждения, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.

Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

II. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является всемерная всесторонняя всевозможная поддержка Учреждения, в том числе финансовая и материальная; содействие, стимулирование, информация и пропаганда его деятельности; правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов Учреждения, его учащихся и работников.

2.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- совместно с Управляющим советом Учреждения участвует в определении направлений использования внебюджетных средств Учреждения;
- имеет право вносить на рассмотрение предложения об изменении и дополнении Устава Учреждения;
- заслушивает отчеты о работе руководителя Учреждения, педагогических работников.

III. Компетенция Попечительского совета

3.1. К компетенции Попечительского совета Учреждения относятся:

- самостоятельное формирование состава для решения поставленных задач;
- привлечение материальных средств благотворителей, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия уставной деятельности и развитию Учреждения;
- обращение с предложениями к организациям и частным лицам, родителям учащихся об оказании посильной помощи Учреждению;
- создание оптимальных условий для обучения и воспитания учащихся;
- формирование предложений по изменению вида и уровней образовательных услуг, в т. ч. дополнительных, предлагаемых учащимся, воспитанникам;
- содействие внедрению инноваций, проведению экспертной оценки инновационной деятельности;
- принятие решения о направлении средств, привлеченных Советом, на цели образовательной деятельности и утверждение соответствующей сметы расходов, контроль над целесообразностью расходования внебюджетных средств Учреждения, ознакомление с перспективами развития Учреждения;
- организация конкурсов, соревнований, массовых воспитательных мероприятий с призовым фондом от Совета;
- определение объемов финансирования творческой и экспериментальной работы.

По итогам года Попечительский совет представляет отчет о проделанной работе. Устанавливает связь со средствами массовой информации о деятельности Совета.

IV. Права и ответственность Совета

4.1. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер. О решениях, принятых Советом, ставятся в известность все участники образовательной деятельности.

4.2. Члены Совета имеют право

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Совета;
- требовать от директора Учреждения отчета о расходовании внебюджетных средств;
- предлагать директору Учреждения планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности;
- проводить разъяснительную работу среди населения для привлечения дополнительных финансовых средств в Фонд развития Учреждения.

V. Состав и порядок деятельности Совета

Состав и порядок формирования попечительского совета школы определяется настоящим положением.

5.1. В состав Совета входят представители администрации Таштагольского муниципального района и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития Учреждения: представители предпринимательских структур, общественных и иных организаций, деятели науки, культуры, искусства, граждане, оказывающие Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь, принимающие и выполняющие нормы настоящего Положения.

Правом голоса на заседаниях Совета обладают только его члены.

5.2. Совет создается на 1 год, в дальнейшем переизбирается. Члены Совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности. Совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

5.3. В состав Попечительского совета входит не менее трех членов. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями.

Председатель и члены Совета ежегодно избираются на первом заседании большинством голосов при открытом голосовании. Руководство и организация деятельности Совета осуществляется председателем.

5.4. Председатель организует работу Совета, ведет заседания, выносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует большинство его членов.

5.5. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании. Заседания проводятся не реже двух раз в год в соответствии с планом работы Совета. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости, по требованию членов Совета.

5.6. Заседания и решения Совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5.7. Учреждение предоставляет Совету место для хранения документации и протоколов заседаний Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

VI. Заключительное положение

6.1 Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического Совета Учреждения, и утверждается директором Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.